



ИНСТРУКЦИЯ

о мерах пожарной безопасности в здании общежития ГАПОУ «Сармановский аграрный колледж» и на прилегающей территории

1. Содержание территории, зданий и помещений

1.1 Образовательное учреждение перед началом учебного года должно быть принято соответствующими комиссиями, в состав которых включаются представители государственного пожарного надзора.

1.2 Территория образовательного учреждения должны содержаться в чистоте. Отходы горючих материалов, опавшие листья и сухую траву следует регулярно убирать и вывозить с территории.

1.3 Дороги, проезды и подъезды к пожарным водоисточникам, а также доступы к пожарному инвентарю и оборудованию должны быть всегда свободны. О закрытии отдельных участков дорог или проездов в связи с проведением ремонтных работ или по другим причинам, препятствующим проезду пожарных автомобилей, следует немедленно уведомить пожарную охрану.

1.4 Противопожарные разрывы между зданиями не должны использоваться для складирования материалов и оборудования, а также для стоянки автотранспорта.

1.5 Разведение костров, сжигание мусора на территории не допускается.

1.6 В многоэтажных зданиях образовательных учреждений классы (группы) следует размещать не выше второго этажа.

1.7 Вместимость помещений должна соответствовать установленным нормам.

1.8 Расстановка мебели и оборудования в классах, кабинетах, мастерских, столовых и других помещениях не должна препятствовать эвакуации людей и подходу к средствам пожаротушения.

1.9 В коридорах, вестибюлях, холлах, на лестничных клетках и дверях эвакуационных выходов должны иметься предписывающие и указательные знаки безопасности.

1.10 Эвакуационные проходы, выходы, коридоры, тамбуры и лестницы не должны загромождаться каким-либо оборудованием и предметами.

1.11 Двери лестничных клеток, коридоры, тамбуры и холлы должны иметь уплотнения в притворах, оборудованы устройствами самозакрывания, которые должны постоянно находиться в исправном состоянии.

В период пребывания людей в зданиях двери эвакуационных выходов допускается запирать только изнутри с помощью легко открывающихся (без ключа) запоров (задвижек, крючков и т.д.)

1.12 В помещениях, связанных с пребыванием детей, ковры, паласы, ковровые дорожки и т.п. должны быть жестко прикреплены к полу.

1.13 Здания образовательных учреждений должны быть оборудованы средствами оповещения людей о пожаре. Для оповещения людей о пожаре могут быть использованы внутренняя телефонная и радиотрансляционная сети, специально смонтированные сети вещания, звонки и другие звуковые сигналы.

1.14 В чердачных помещениях, не разрешается производить сушку белья, устраивать склады

(за исключением хранения оконных рам), архивы, голубятни, мастерские.

1.15 Двери (люки) чердачных и технических помещений (складов, кладовых, электрощитовых и т.д.) должны быть постоянно закрыты на замок. Ключи от замков следует хранить в определенном месте, доступном для получения их в любое время суток. На дверях помещений должны быть надписи

, определяющие назначение помещений и место хранения ключей.

1.16 Наружные пожарные лестницы, лестницы-стремянки и ограждения на крышах зданий должны содержаться в исправном состоянии. Допускается нижнюю часть вертикальных лестниц закрывать легкоснимаемыми щитами на высоту не более 2.5 м. от уровня земли.

1.17 В зданиях образовательных учреждений проживание обслуживающего персонала и других лиц не допускается.

1.18 Размещение аккумуляторных, хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, баллонов с горючими газами и кислородом, целлулоида и других легковоспламеняющихся материалов в зданиях, связанных с пребыванием детей, а также в подвалах и цокольных помещениях не допускается.

1.19 Пряжки окон подвальных и цокольных помещений должны содержаться в чистоте. Не допускается устанавливать на прямках и окнах несъемные металлические решетки, загромождать пряжки и закладывать кирпичом оконные проемы.

1.20 В зданиях образовательных учреждений запрещается:

а) производить перепланировку помещений с отступлением от требований строительных норм и правил;

б) использовать для отделки стен, потолков, путей эвакуации (рекреации лестничных клеток, фойе, вестибюлей, коридоров и т.п.) горючие материалы;

в) устанавливать решетки, жалюзи и подобные им не съемные солнцезащитные декоративные и архитектурные устройства на окнах помещений, связанных с пребыванием людей, лестничных клеток, коридоров, холлов и вестибюлей;

г) снимать дверные полотна в проемах, соединяющих коридоры с лестничными клетками;

д) забивать двери эвакуационных выходов;

е) применять для отопления нестандартные нагревательные устройства;

ж) использовать электроплитки, кипятильники, электрочайники, газовые плиты и т.п. для приготовления пищи и трудового обучения за исключением специально оборудованных помещений;

з) устанавливать зеркала и устраивать ложные двери на путях эвакуации;

и) проводить огневые, электрогазосварочные и другие виды пожароопасных работ в зданиях при наличии в их помещениях людей;

к) обертывать электрические лампы бумагой, материей и другими горючими материалами;

л) производить уборку помещений, очистку деталей и оборудования с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей.;

м) производить отопление труб систем отопления, водоснабжения, канализации и т.п. с применением открытого огня. Для этих целей следует применять горячую воду, пар или нагретый песок;

н) оставлять без присмотра включенные в сеть счетные и пишущие машинки, радиоприемники, телевизоры и другие электроприборы;

1.21 Одежду и обувь следует сушить в специально выделенных для этой цели помещениях или шкафах, выполненных из негорючих материалов, с обогревом радиаторами водяного отопления.

1.22 Огневые и сварочные работы могут быть допущены только с письменного разрешения руководителя детского учреждения. Эти работы должны производиться согласно требованиям Правил пожарной безопасности при проведении сварочных и других огневых работ на

объектах народного хозяйства.

1.23 Пользоваться утюгами разрешается только в специально отведенных помещениях, под наблюдением работника детского учреждения. Глажение разрешается только с исправными терморегуляторами и световыми индикаторами включения. Утюги должны устанавливаться на подставках из огнеупорных материалов.

1.24 Все здания и помещения образовательного учреждения должны быть обеспечены первичными средствами пожаротушения.

1.25 По окончании занятий в классах, мастерских, кабинетах и лабораториях учителя, преподаватели, лаборанты, мастера производственного обучения и другие работники детского учреждения должны тщательно осмотреть помещение, устранить выявленные недостатки и закрыть помещения, обесточив электросеть.

2. Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха.

2.1 Перед началом отопительного сезона котельные, калориферные установки, печи и другие приборы отопления, а так же перед началом учебного года системы вентиляции и кондиционирования воздуха и кухонные очаги должны быть тщательно проверены и отремонтированы, а обслуживающий их персонал должен пройти противопожарный инструктаж.

2.2 Неисправные устройства систем отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха, а так же кухонные очаги эксплуатировать не допускается.

2.3 Использование вентиляционных каналов для отводов продуктов сгорания от газовых приборов запрещается.

2.4 Хранение в вентиляционных камерах оборудования и материалов запрещается.

3. Электроустановки

3.1 Электрические сети и электрооборудование, используемые в образовательных учреждениях и их эксплуатация должны отвечать требованиям действующих Правил устройства электроустановок, Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей и Правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей.

3.2 Администрация образовательного учреждения обязана обеспечить обслуживание и техническую эксплуатацию электрооборудования и электросетей, своевременное проведение профилактических осмотров, планово-предупредительных ремонтов и эксплуатацию электрооборудования, аппаратуры и электросетей в соответствии с требованиями документов, указанных в п. 3.1

3.3 Соединения, оконцевания и ответвления жил проводов и кабелей должны быть выполнены с помощью опрессовки, сварки, пайки или специальных зажимов.

3.4 Устройство и эксплуатация временных электросетей за исключением электропроводки, питающей места производства строительных и временных ремонтно-монтажных работ не допускается..

3.5 В производственных, складских и других помещениях с наличием горючих материалов и изделий в сгораемой упаковке, электрические светильники должны иметь закрытое или защищенное исполнение (со стеклянными колпаками).

3.6 Переносные светильники должны быть оборудованы защитными стеклянными колпаками и металлическими сетками. Для этих светильников и другой переносной и передвижной электроаппаратуры следует применять гибкие кабели с медными жилами и резиновой

изоляцией в оболочке, стойкой к окружающей среде. Подключение переносных светильников следует предусматривать от ответвительных коробштепсельными розетками. Устройство воздушных линий электропередачи и наружных электропроводок над сгораемыми кровлями, навесами, штабелями лесоматериалов, тары и складами для хранения горючих материалов не допускается. Осветительная электросеть должна быть смонтирована так, чтобы светильники находились на расстоянии не менее 0,2 м от поверхности строительных конструкций из горючих материалов не менее 0,5 м от тары в складских помещениях.

3.7 Электродвигатели должны регулярно очищаться от пыли. Запрещается накрывать электродвигатели с какими-либо горючими материалами.

3.8 Все неисправности в электросетях и электроаппаратуре, которые могут вызвать искрением, коротко замыкание, сверхдопустимый нагрев изоляции, кабелей и проводки, должны немедленно устраняться. Неисправные электросети и электрооборудование следует немедленно отключать до приведения их в пожаробезопасное состояние.

3.9 При эксплуатации электроустановок запрещается использовать кабели и провода с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией.

Составил Утверждаю
СОГЛАСОВАНО
Преподаватель ОБЖ аграрный колледж»
_____ Миннехузин.А.И

Директор «Сармановский

_____ 3.3.Агелтдинов
" _____ " _____ 20__ г

Типовая инструкция по организации антитеррористической защиты образовательного учреждения

1. Общие требования антитеррористической защиты

- 1.1 Настоящая типовая инструкция разработана на основе рекомендаций и инструкций Министерства образования и науки РФ по организации антитеррористической защиты на объектах образования.
- 1.2 Каждый работник должен знать и строго соблюдать должностные обязанности инструкции действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, соблюдать пропускной режим в учреждении, выполнять распоряжения дежурного администратора, работника охраны.

2. Функции работника образовательного процесса.

- 2.1 Основное назначение работников образовательного учреждения –обеспечение безопасности образовательного процесса, сохранение жизни и здоровья учащихся и воспитанников.

3. Должностные обязанности заместителя и директора по АХЧ.

- 3.1 Принимает меры по ограничению доступа посторонних лиц в образовательное учреждение.
- 3.2 Разрабатывает план эвакуации учреждения и при необходимости обновляет его.
- 3.3 Проводит осмотр, закрывает и опечатывает подвальные и чердачные помещения, содержит в порядке входы и выходы зданий и сооружений.
- 3.4 При организации охраны образовательное учреждение заключает договора на обслуживание с отделами вневедомственной охраны или частными охранными предприятиями.
- 3.5 Обеспечивает контролируемый въезд автотранспорта на территорию учреждения.
- 3.6 Обеспечивает достаточное освещение территории учреждения в темное время суток.
- 3.7 Обеспечивает установку системы экстренного вызова наряда вневедомственной охраны («тревожной кнопки»).

4. Должностные обязанности заместителя директора

- 4.1 Обеспечивает ежедневный контроль безопасности образовательного процесса.
- 4.2 В качестве дежурного администратора производит осмотр здания до начала учебных занятий и после их окончания. В случае обнаружения посторонних подозрительных предметов немедленно сообщает директору, вызывает милицию и не допускает к предмету никого до приезда специалистов.
- 4.3 Контролирует работу дежурного учителя, вахтера, работника охраны, учителей по обеспечению безопасности образовательного процесса.

4.4 Ведет записи в журнале дежурного администратора, отмечая нарушения в проведении учебного процесса и обеспечении безопасности условий пребывания в учреждении. Оценивает работу дежурных учителей.

5. Должностные обязанности учителя.

5.1 Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса. Осуществляет дежурство по утвержденному графику.

5.2 Производит осмотр кабинета или другого помещения до начала и после окончания занятий. В случае обнаружения посторонних предметов, сообщает дежурному администратору или директору учреждения, не допускает к данному предмету учащихся.

6. Должностные обязанности классного руководителя.

6.1 Проводит с учащимися инструктажи по вопросам безопасности и действий в опасной и чрезвычайной ситуации.

6.2 Постоянно развивает и поддерживает в ученическом коллективе сознание постоянной бдительности.

6.3 Проводит с родителями учащихся беседы антитеррористической направленности по разъяснению действий населения в чрезвычайных ситуациях.

6.4 Проводит с учащимися и с их родителями профилактические беседы по предотвращению ложных анонимных звонков о наличии взрывных устройств, по ознакомлению с действующим законодательством, предусматривающим ответственность за ложное информирование правоохранительных органов о готовящемся террористическом акте.

6.5 Во время дежурства в соответствии с графиком обеспечивает порядок во время учебного процесса и перемен. Периодически осматривает коридоры и лестничные площадки. В случае обнаружения подозрительных предметов сообщает дежурному администратору.

6.6 Сообщает за 3 дня администрации учреждения и на вахту о дате, месте и времени проведения родительского собрания или внеклассного мероприятия.

7. Должностные обязанности вахтера.

7.1 Перед началом дежурства принимает со сторожа охраняемый объект, обращает особое внимание на сохранность оконных стекол, дверей, проверяет наличие ключей от кабинетов и служебных помещений.

7.2 Дежурство осуществляет в вестибюле учреждения недалеко от входной двери и является ответственным за пропускной режим. У всех посторонних лиц узнает Ф.И.О., цель посещения, фиксирует время прихода и ухода.

7.3 В случае обнаружения посторонних лиц, не отмеченных в журнале учета или при попытке посторонних проникнуть на территорию школы немедленно сообщает об этом администрации или нажимает кнопку КТС.

7.4 Обо всех бесхозно стоящих автомашинах незамедлительно сообщает администрации.